

REGULAMIN OPŁAT ZA OBIADY W SZKOLE PODSTAWOWEJ W BOJMIU

Zapisywanie na obiady:

1. Uczniów, którzy chcą korzystać ze stołówki szkolnej należy zgłosić osobiście do intendentki i wypełnić kartę zgłoszenia na obiady.

Wpłaty

1. Stawka dziennego wyżywienia ustalana jest na podstawie zarządzenia dyrektora Zespołu Szkół w Bojmiu.
2. Opłaty za posiłki należy dokonać za pomocą programu e-Stołówka.
3. Wysokość opłat za posiłki za poszczególne miesiące będzie wyliczana w systemie po zadeklarowaniu poszczególnych dni.
4. Opłata za posiłki stanowi iloczyn dziennej stawki żywieniowej i liczby dni żywieniowych zadeklarowanych w danym miesiącu.
5. Opłaty za posiłki wnosi się w okresach miesięcznych z góry w dni wyznaczone w systemie e-Stołówka. Wyjątek stanowią miesiące wrzesień oraz styczeń, gdzie opłaty należy dokonać z początkiem danego miesiąca.
6. Szkoła nie stosuje umorzeń i egzekwuje każdą zaległość.
7. Jeżeli nie będą przestrzegane terminy wpłat, dziecko zostanie wypisane z obiadów w następnym miesiącu. W przypadku nieuiszczenia opłaty wydawanie obiadów zostaje wstrzymane. Intendent może powiadomić GOPS o braku płatności.

Zgłoszenia nieobecności - odpisy:

1. W przypadku nieobecności, korzystającemu z posiłków przysługuje odpis posiłków za dni nieobecności, pod warunkiem dokonania odpisu najpóźniej do godziny 9:00 dnia poprzedzającego nieobecność, wyjątek stanowią poniedziałki, w te dni można dokonać odpisu z bieżącego dnia do godziny 8:00 po zalogowaniu w systemie e-Stołówka.
2. Odpisu grupy może dokonać intendent na wniosek kierownika wycieczki (zgłoszenia odpisu ma obowiązek dokonać kierownik wycieczki minimum 3 dni przed planowanym wyjazdem).
3. Odliczenia i korekty w wysokości opłat są dokonywane automatycznie w systemie.
4. Odwołania obiadu może dokonać rodzic.
5. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności ucznia na obiedzie, posiłek zostanie dla niego przygotowany i nie będzie możliwości odpisu za ten obiad. Przygotowany posiłek

będzie można odebrać w dniu nieobecności w godzinach 11:15-12:30. Odbierający posiłek zobowiązany jest do wyposażenia się w czysty pojemnik, do którego miałby być nałożony posiłek. Warunkiem odbioru wyżej wymienionego posiłku jest nieobecność ucznia w szkole. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia, rodzic jest zobowiązany do odwołania posiłków. Przygotowany posiłek może być wydany rodzicowi, jedynie w pierwszym dniu nieobecności ucznia.

Wypisywanie:

1. Uczeń zapisany na obiady korzysta ze stołówki do końca roku szkolnego.
2. Informację o rezygnacji ze stołówki szkolnej należy zgłosić intendentowi najpóźniej do ostatniego dnia roboczego miesiąca, w którym spożywane są posiłki.
3. Uczeń przynosi wypełnioną kartę rezygnacji z obiadów.
4. Brak opłat za posiłki nie jest równoznaczny z wypisaniem dziecka z obiadów.

Karty SP Bojnie:

1. Każda osoba zapisana na obiady otrzymuje jedną kartę wraz z holderem oraz smyczą przypisaną do indywidualnego konta.
2. Użytkownik karty jest zobowiązany do skanowania karty przed odebraniem posiłku ze stołówki.
3. Osoba przypisana do karty ponosi za nią odpowiedzialność.
4. Karty może użyć tylko uczeń przypisany do niej
5. Karty należy zwrócić w ostatnim dniu nauki szkolnej bieżącego roku szkolnego.

Regulamin wchodzi w życie od 01 września 2026 r.